

令和 年 月 日

常総市長

殿

所在地

名称

代表者名

印

## コミュニティ助成事業 助成申請書

別記のとおり標記に関する事業を行いたいので、助成されるよう申請します。

|   |                  |
|---|------------------|
| ○ | 一般コミュニティ助成事業     |
|   | コミュニティセンター助成事業   |
|   | 地域防災組織育成助成事業     |
|   | ア. 自主防災組織育成      |
|   | イ. 消防団育成         |
|   | ウ. 女性防火クラブ育成     |
|   | 防火防災訓練用資器材       |
|   | 防火広報用視聴覚資器材      |
|   | エ. 幼年消防クラブ育成     |
|   | オ. 女性消防隊育成       |
|   | 初期消火活動及び予防活動     |
|   | 初期消火活動及び応急救護普及活動 |
|   | カ. 少年消防クラブ育成     |

|  |                  |
|--|------------------|
|  | 青少年健全育成助成事業      |
|  | 地域づくり助成事業        |
|  | ア. 共生の地域づくり助成事業  |
|  | イ. 活力ある地域づくり助成事業 |
|  | 地域資源活用           |
|  | 広域連携推進           |
|  | 地域国際化推進助成事業      |
|  | 多文化共生            |
|  | 国際理解推進           |

## 助成対象団体連絡責任者

|       |  |
|-------|--|
| 所 属   |  |
| 職・氏名  |  |
| 電 話   |  |
| F A X |  |
| 電子メール |  |

## 1. 事業実施主体

|                          |                         |                       |                       |
|--------------------------|-------------------------|-----------------------|-----------------------|
| 都道府県名                    |                         | 市(区)町村名               |                       |
| 1. 組織の名称                 |                         |                       |                       |
| 2. 事業所所在地<br>(電話番号)      | 〒 _____ ( _____ )       |                       |                       |
| 3. 代表者氏名                 |                         |                       |                       |
| 4. 結成年月日                 | _____ 年 _____ 月 _____ 日 |                       |                       |
| 5. 市(区)町村人口<br>活動対象地域の人口 | 市(区)町村人口<br>活動対象地域      | 人( _____ 年 _____ 月現在) | 人( _____ 年 _____ 月現在) |

## 2. 事業実施主体の説明

|  |
|--|
|  |
|--|

## 3. 助成申請額

| 事業費総額 (A) | 一般財源等充当額 (B) | 助成申請額 (A－B) |  |   |   |   |   |
|-----------|--------------|-------------|--|---|---|---|---|
| 円         | 円            |             |  | 0 | 0 | 0 | 0 |

## 4. 助成申請事業の計画

### (1) 助成申請事業の名称

|  |
|--|
|  |
|--|

### (2) 助成申請事業の趣旨・目的

|  |
|--|
|  |
|--|

### (3) 助成申請事業の対象者

|  |
|--|
|  |
|--|

### (4) 助成申請事業の内容

- ① 実施期間：令和 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日開始～令和 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日完了
- ② 実施場所：

③ 実施内容

|  |
|--|
|  |
|--|

④ 収支内訳：別表ご参照

(5) 助成申請事業の期待できる効果

|  |
|--|
|  |
|--|

(6) 助成申請事業のスケジュール

① 事業を実施（開始）するまでのスケジュール

|  |
|--|
|  |
|--|

② 実績報告書提出予定：令和          年          月          日

(7) 助成申請事業の過去の活動実績

|  |
|--|
|  |
|--|

5. 宝くじの社会貢献広報の仕方

(1) 市（区）町村の広報誌への掲載

| 広報誌の名称 | 発行予定日                               |
|--------|-------------------------------------|
|        | 令和          年          月          日 |

広報誌には「宝くじの助成金で整備した」「宝くじの助成金で実施する」旨の表現は必ず記載のこと。

(2) 購入備品、設備、印刷物等への広報表示

別紙ご参照

6. 添付資料

|   | 書類名                   | 必要書類 | 添付書類 | 備考 |
|---|-----------------------|------|------|----|
| 1 | 申請書（別記様式第1号、別表）       | ○    |      |    |
| 2 | チェックリスト               |      |      |    |
| 3 | 事業実施主体規約              | ○    |      |    |
| 4 | 事業実施主体の令和8年度事業計画及び予算書 | ○    |      |    |
| 5 | 金額積算根拠（見積書等）          | ○    |      |    |

|    |                      |   |  |  |
|----|----------------------|---|--|--|
| 6  | 事業内容に関する資料（カタログ等）    | ○ |  |  |
| 7  | 土地登記簿謄本（履歴事項全部証明書）   |   |  |  |
| 8  | 公図                   |   |  |  |
| 9  | 建物工事に関する図面（平面図・立面図等） |   |  |  |
| 10 | 財源に関する資料（資金積立計画等）    |   |  |  |
| 11 | 議事録（総会資料等）           |   |  |  |
| 12 | 実行委員会等の構成員を示す資料      |   |  |  |
| 13 | 助成対象事業にかかる経費の内訳を示す資料 |   |  |  |
| 14 | 前年度事業の決算書及び事業実績を示す資料 |   |  |  |
| 15 | 公益法人に関する資料           |   |  |  |
| 16 | その他                  |   |  |  |