

# 記載例 戸籍謄本等交付申請書

常総市長 殿

〇〇年〇月〇日

## ① 窓口に来た方はどなたですか。

住所	茨城県常総市水海道諏訪町 3222 番地 3		
ふりがな	じょうそう たろう	生年月日	大正・昭和 平成・西暦 △△ 年 △月 △日
氏名	常総 太郎	電話番号	( )

## ② どなたの証明書等が必要ですか。

本人  夫・妻  父・母  子  祖父・祖母  孫  その他( )

本籍	常総市 水海道諏訪町 3222			番地 3
ふりがな	じょうそう はなこ	ふりがな		
その方の 氏名	常総 花子	筆頭者氏名 戸籍のはじめに 書かれている人		常総 太郎
生年月日	明・大・昭・平・令 <input type="checkbox"/> 年 <input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 日			

## ③ 何に使いますか。

提出先・使用目的をご記入ください。年金手続にご使用の場合は年金の種類を記入してください。

<input checked="" type="checkbox"/> 年金手續 <b>厚生</b> <b>年金</b>	<input type="checkbox"/> パスポート申請 <input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> 相続手續	<input type="checkbox"/> 戸籍届出	<input type="checkbox"/> 生活保護
--	--	-------------------------------	-------------------------------	-------------------------------

※生活保護法の適用を受けている方は、手数料が免除されます。(生活保護受給証明書が必要です。)

※公費の援助又は扶助を受けるために必要な場合は、手数料が免除されます。(詳しくは提出先となる担当課にご確認ください。)

## ④ 何が必要ですか。

1 戸籍謄本(全員) (全部事項証明書)	1 通	7 戸籍附票(全員・一部) 記載するもの: <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者氏名 <input type="checkbox"/> 住民票コード	通
2 戸籍抄本(一部) (個人事項証明書)	通	8 身分証明書	通
3 除籍謄本(全員) (除籍全部事項証明書)	通	9 受理証明書(出生・婚姻) (年月日届出)	通
4 除籍抄本(一部) (除籍個人事項証明書)	通	10 記載事項証明書(出生・婚姻) (年月日届出)	通
5 改製原戸籍謄本(全員)	通	11 死亡診断書の写し ※簡易保険証書等が必要です。	通
6 改製原戸籍抄本(一部)	通	12 その他 〔出産育児一時金支給請求書(無料) 独身証明書〕	通

【注意】 1 偽り、その他不正な手段により交付を受けたときは、法律により過料に処せられます。

2 請求の戸籍謄本・抄本に記載されている者またはその配偶者、直系尊属もしくは直系卑属以外の方が請求の場合は、委任状等が必要です。

受付	作成	確認	交付	決裁	□免許証 □在留等 □委任状	□個番カード □資格確認書 □聞き取り	□旅券	手数料	件	円
					[	]			件	無料