

戸籍謄抄本等交付申請書

常総市長 殿

年 月 日

① 窓口に来た方はどなたですか。

住 所			
ふりがな		生年月日	大正・昭和 平成・西暦 年 月 日
氏 名		電話番号	()

② どなたの証明書等が必要ですか。

☐ 本人 ☐ 夫・妻 ☐ 父・母 ☐ 子 ☐ 祖父・祖母 ☐ 孫 ☐ その他()

本 籍	常総市	番地	
ふりがな		ふりがな	
その方の氏名		筆頭者氏名	
生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日	戸籍のはじめに書かれている人	

③ 何に使いますか。

提出先・使用目的をご記入ください。年金手続の場合は年金の種類を記入してください。

<input type="checkbox"/> 年金手続 年金	<input type="checkbox"/> パスポート申請	<input type="checkbox"/> 相続手続	<input type="checkbox"/> 生活保護	<input type="checkbox"/> その他
-------------------------------------	----------------------------------	-------------------------------	-------------------------------	------------------------------

※生活保護法の適用を受けている方は、手数料が免除されます。(生活保護受給証明書が必要です。)

※公費の援助又は扶助を受けるために必要な場合は、手数料が免除されます。(詳しくは提出先となる担当課にご確認ください。)

④ 何が必要ですか。

1 戸籍謄本(全員) (全部事項証明書) 通	7 戸籍附票(全員・一部) 記載するもの: <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者氏名 <input type="checkbox"/> 住民票コード 通
2 戸籍抄本(一部) (個人事項証明書) 通	8 身分証明書 通
3 除籍謄本(全員) (除籍全部事項証明書) 通	9 受理証明書 (年 月 日届出 出生・婚姻・) 通
4 除籍抄本(一部) (除籍個人事項証明書) 通	10 届書等情報内容証明書・記載事項証明書 (年 月 日届出 出生・婚姻・) 通
5 改製原戸籍謄本(全員) 通	11 死亡診断書の写し ※ 簡易保険証書等が必要です。 通
6 改製原戸籍抄本(一部) 通	12 その他 (出産育児一時金支給請求書(無料) 独身証明書・年齢証明書) 通

【注意】 1 偽り、その他不正な手段により交付を受けたときは、法律により過料に処せられます。

2 請求の戸籍謄本・抄本に記載されている者またはその配偶者、直系尊属もしくは直系卑属以外の方が請求の場合は、委任状等が必要です。

受付	作成	確認	交付	決裁	<input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 在留等 <input type="checkbox"/> 委任状	<input type="checkbox"/> 個番カード <input type="checkbox"/> 資格確認書 <input type="checkbox"/> 聞き取り	<input type="checkbox"/> 旅券	手数料	件 円
					[]				件 無 料