ウ－１　収支予算書積算内訳

|  |
| --- |
| 積算内訳(　　　　年度)(単位　円) |
| 項　　　　　　目 | 内訳 | 備考 |
| 水海道交流センター | 人件費 |  | 配置人数 |
| 企画運営費 |  | 実施回数 |
| 消耗品 |  |  |
| 保険 |  | 保険の名称，内容 |
| 通信費 |  |  |
| 保守費 |  |  |
| 駐車場費 |  | 使用人数 |
| 予約システム運用費 |  | システムの名称，内容 |
| 予約システム導入費 |  | システムの名称，内容 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 小計 |  |  |
| 消費税 |  |  |
| 合計 |  |  |

（注）1　積算根拠は、年度ごとに作成すること。

　　　2　項目は，適宜追加すること。

3　備考には，積算の内容及び根拠を記載すること。

4　人件費は，年５％の上昇を見込むこと。

　　5　別様式で作成することも可とする。