

未登記家屋台帳所有者訂正申告書

年 月 日

常 総 市 長 様

届出者 住 所

(新所有者) 氏 名

㊟

連絡先

下記家屋について、家屋課税補充台帳の登録名義の訂正をしたいので申告します。
なお、今後本件に係る問題が生じた場合は、当事者双方にて解決いたします。

届出する家屋の所在地	家屋の種類	家屋の構造	建築年	床面積(㎡)	備 考
変更する理由					
所有者	住 所				
	フリガナ 氏名	㊟			
新所有者	住 所				
	フリガナ 氏名	㊟			

【添付書類】

添付いただく書類は裏面を参照してください。

なお、添付書類は変更の内容によって異なりますので、課税課 家屋係へ問い合わせてください。

【留意事項】

この申告書は、未登記の家屋に限り提出していただくもので、固定資産税の納税義務者を設定していただくものであり、この申告書により家屋の登記所有権等（権利関係全般）を変更するものではありません。

※ 市 役 所 使 用 欄				
課長	課長補佐	係長	係 員	

裏面へ続く →

※添付いただく書類は下記の通りです。

○相続による変更の場合

<遺産分割協議書がある場合>

- ① 遺産分割協議書等の写し及び関係相続人の印鑑証明書の写し
- ② 新所有者の住民票抄本の写し（新所有者が市外居住者の場合のみ）

<公正証書による遺言書の場合>

- ① 遺言書の写し及び新所有者の印鑑証明書の写し（申告書に実印で押印）
（任意の様式の遺言書の場合は、裁判所から発行された「検認済証明書」も併せて添付）

<遺産分割協議書及び遺言書がない場合>

- ① 申立書、相続関係のわかる戸籍謄本の写し、関係相続人の印鑑証明書の写し

<法定相続人が一人の場合>

- ① 申告書へ実印の押印
- ② 相続関係のわかる戸籍謄本の写し及び印鑑証明書の写し

○売買による変更の場合

- ① 売買契約書の写し
- ② 売買契約書に実印が押印されている場合は、旧所有者の印鑑証明書の写し
※実印が押印されていない場合は、申告書に旧所有者の実印を押印のうえ、旧所有者の印鑑証明書の写し
- ③ 新所有者の住民票抄本の写し（新所有者が市外居住者の場合のみ）
（法人の場合は法人の登記事項証明書の写し）

○贈与による変更の場合

- ① 贈与を証する申述書（贈与契約書等）の写し
- ② 贈与を証する申述書（贈与契約書等）に実印が押印されている場合は、旧所有者の印鑑証明書の写し
※実印が押印されていない場合は、申告書に旧所有者の実印を押印のうえ、旧所有者の印鑑証明書の写し
- ③ 新所有者の住民票抄本の写し（新所有者が市外居住者の場合のみ）
（法人の場合は法人の登記事項証明書の写し）