

提出書類一覧表（居宅介護支援：指定更新）

○…必ず提出が必要な書類

△…すでに市に届け出ている内容から変更が無い場合は省略できる書類

No.	提出書類	様式番号等	提出	備考
1	指定更新申請書	第5号様式	○	
2	記載事項（付表）	付表10	○	
3	登記事項証明書（履歴事項全部証明書）または条例等	-	△	発行後3か月以内のもの
4	従業者の勤務体制及び勤務形態一覧表	参考様式1	○	・提出日の翌月のもの（予定） ・複数の単位がある場合は、単位ごとに作成
5	事業所平面図	参考様式3	△	・用途、面積及び備品等の配置が分かるもの ・既存の平面図等でも可
6	運営規程	-	△	
7	利用者からの苦情を処理するために講ずる措置の概要	参考様式5	△	
8	誓約書	参考様式6及び別紙②	○	
10	雇用契約書または辞令の写し	-	○	
11	管理者経歴書	任意様式	△	主任介護支援専門員研修修了証の写しでも可
13	関係市町村並びに他の保険医療・福祉サービスの提供主体との連携の内容	任意様式	△	
14	当該事業所に勤務する介護支援専門員一覧	参考様式7	○	
15	資格者証の写し	-	○	・資格が必要な職種のみ ・資格証等に記載されている姓と現在の姓が異なる場合は、改姓したことが分かる公的機関が発行する書類（戸籍抄本、免許証の裏書き又は年金手帳等）の写しを添付
16	返信用封筒	-	○	・長3封筒 ・84円分の切手を貼付 ・指定通知書を窓口で受領する場合は不要

備考

1 書類の様式について

様式及び参考様式は、以下の市ホームページに掲載されていますのでご使用ください。

[常総市 HP](#) ホーム>くらし・行政>事業者・生産者の方へ>介護関連>介護保険サービス
事業者の指定等について>地域密着型サービス・居宅介護支援
https://www.city.joso.lg.jp/kurashi_gyousei/jigyousha/kaigo/kaigojigyousha/michaku.html

2 他のサービスとの同時申請について

申請書類は、サービスの種類毎に提出してください。