**提出書類一覧表（居宅介護支援・介護予防支援：指定更新）**

**○…必ず提出が必要な書類**

**△…すでに市に届け出ている内容から変更が無い場合は省略できる書類**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | 提出書類 | 様式番号等 | 提出 | 備考 |
| 1 | 指定更新申請書 | 別紙様式  第2号（2） | ○ |  |
| 2 | 記載事項（付表） | 付表第2号（11）  （介護予防支援は（12）） | ○ |  |
| 3 | 登記事項証明書（履歴事項全部証明書）または条例等 | － | △ | ・発行後３か月以内のもの  ・写しも可 |
| 4 | 従業者の勤務体制及び勤務形態一覧表 | 標準様式1-11 | ○ | ・提出日の翌月のもの（予定）  ・複数の単位がある場合は，単位ごとに作成 |
| 5 | 事業所平面図 | 標準様式３ | △ | ・用途，面積及び備品等の配置が分かるもの  ・既存の平面図等でも可 |
| 6 | 運営規程 | － | △ |  |
| 7 | 利用者からの苦情を処理するために講ずる措置の概要 | 標準様式５ | △ |  |
| 8 | 誓約書 | 標準様式6  及び別紙②  （介護予防支援は別紙④） | ○ |  |
| 10 | 雇用契約書または辞令の写し | － | ○ |  |
| 11 | 管理者経歴書 | 標準様式２ | △ | 主任介護支援専門員研修修了証の写しでも可 |
| 13 | 関係市町村並びに他の保険医療・福祉サービスの提供主体との連携の内容 | 任意様式 | △ |  |
| 14 | 当該事業所に勤務する介護支援専門員一覧 | 標準様式７ | ○ |  |
| 15 | 資格者証の写し | － | ○ | ・資格が必要な職種のみ  ・資格証等に記載されている姓と現在の姓が異なる場合は，参考様式1「職員の氏名についての申出書」または改姓したことが分かる書類（戸籍抄本の写し等）を添付 |
| 16 | 返信用封筒 | － | ○ | ・長３封筒  ・８４円分の切手を貼付  ・指定通知書を窓口で受領する場合は不要 |

備考

１　書類の様式について

様式及び参考様式は，以下の市ホームページに掲載されていますのでご使用ください。

常総市HP　ホーム＞くらし・行政＞事業者・生産者の方へ＞介護関連＞介護保険サービス事業者の指定等について＞地域密着型サービス・居宅介護支援

<https://www.city.joso.lg.jp/kurashi_gyousei/jigyousha/kaigo/kaigojigyousha/michaku.html>

２　他のサービスとの同時申請について

申請書類は，サービスの種類毎に提出してください。

ただし，同一事業所において一体的に運営されている「居宅介護支援」と「介護予防支援」を同時に更新する場合は,№１，２，８を除き，省略が可能です。

　※誓約書（№８）の別紙は，申請するサービスに対応するものを添付してください。

　※運営規程（№６）については，一体的に作成している場合は省略が可能です。