

資格審査処理表 【物品納入・役務の提供・印刷請負等】

コード	業者番号								
-----	------	--	--	--	--	--	--	--	--

↑この欄は記入しないでください

※フリガナの(カブ)などは記入不要

<input type="checkbox"/>	新	規
<input type="checkbox"/>	更	新

本社情報	フリガナ										
	商号又は名称										
	株式会社…(株) 有限会社…(有) 協同組合…(同) 協業組合…(業) 合資会社…(資) 合名会社…(名) 合弁会社…(弁) 合同会社…(合) 一般社団法人…(一社) 公益社団法人…(公社) 一般財団法人…(一財) 公益財団法人…(公財)										
	所在	郵便番号									
		住所									
	地区コード	←該当する項目の数字を記入してください。(プルダウンから選択) 常総市内→1 茨城県内→2 茨城県外→3									
	代表者職氏名	職名	フリガナ								
			氏名								
	連絡先	電話番号			FAX						
		Eメール									
経営状況	資本金	千円	自己資本金	千円	営業年数	年					
従事者数(人)	事務職	技術職	その他	計							
社会保険	←該当する項目の数字を記入してください。(プルダウンから選択) 加入→1 未加入→2 適用除外→3										

委任先情報	所在	郵便番号			※契約や見積の権限を委任する場合に記載して下さい。						
		住所									
	地区コード	←該当する項目の数字を記入してください。(プルダウンから選択) 常総市内→1 茨城県内→2 茨城県外→3									
	フリガナ										
	委任先名称										
	委任先代表者職氏名	職名	フリガナ								
氏名											
連絡先	電話番号			FAX							
	Eメール										

連絡先情報	所在	郵便番号			※委任先と別に連絡窓口がある場合は記載してください。						
		住所									
	地区コード	←該当する項目の数字を記入してください。(プルダウンから選択) 常総市内→1 茨城県内→2 茨城県外→3									
	フリガナ										
	連絡先名称										
	連絡先代表者職氏名	職名	フリガナ								
氏名											
連絡先	電話番号			FAX							
	Eメール										

14	平均完成実績高	(千円)
----	---------	------

常総市
売上げ高(2年間平均)を記入して下さい。

15 経営事項等 ※登録を希望する項目に「1」、代表するもの1つに「2」を記入して下さい。(プルダウンから選択)

印刷製本	看板、案内版、標識	リース・レンタル	情報処理業務
501 一般印刷	571 表示板	701 総合物品リース	761 情報処理業務
502 フォーム印刷	572 看板	702 OA機器リース	762 システム開発
503 地図印刷	573 展示品	703 事務機器リース	763 システム運用支援
504 特殊印刷	消防用品、選挙用品	704 福祉機器リース	764 要員派遣
505 副読本印刷	581 消防防災器具	705 寝具リース	765 情報機器保守
家具類	582 消防防災用品	706 清掃用具リース	事務処理業務
511 事務用家具	583 交通安全用品	707 建設機械リース	771 企業内研修
512 学校用家具	584 選挙用品	708 自動車リース	772 宣伝・公告
513 一般家具	電気・通信	709 仮建設物リース	773 ビデオ制作
514 室内装飾品	591 家電製品	建物清掃管理業務	774 写真撮影
文具、事務用品	592 情報処理機器	711 建物清掃	775 イベント運営
521 用紙類	593 コンピュータソフト	712 建物環境衛生	776 速記・翻訳
522 文具	医療、薬品	713 警備	777 台帳照会
523 事務機器	601 医療材料	714 受付業務	778 マイクロ撮影・作成
524 電算用品	602 薬品	建物保守点検業務	779 公図、地図作成
教材、図書、運動具	603 医療福祉機材	721 電気・電話設備	運搬業務
531 学校用品	604 防疫材	722 昇降機・自動ドア設備	781 貨物運送
532 保育用品	燃料	723 消防設備	782 梱包
533 図書	611 燃料	724 給排水衛生	783 倉庫業
534 運動用具	写真・表彰用品・記念品	725 空調設備	784 自動車運行管理
535 視聴覚機器	621 写真	726 ボイラー設備	785 給食配送
536 楽器	622 表彰用品	727 通信設備	786 旅客運送
537 ミシン・時計	623 記念品	728 受水槽	廃棄物処理業務
日用品、雑貨	日用品、雑貨	729 プール濾過機	791 廃品回収
541 被服	食品	屋外施設清掃管理	792 廃棄物収集
542 寝具	631 主食類	731 道路・側溝清掃	793 廃棄物処理
543 日用雑貨	632 肉類	732 公園清掃	その他業務
544 指定ごみ袋	633 水産物	733 植栽・剪定、除草	801 クリーニング
545 塗装用品	634 青果類	734 害虫防除	802 寝具乾燥
546 陶磁器、漆器	635 加工食品	735 下水管渠清掃	803 巡回入浴サービス
547 靴・かばん	636 飲料	736 下水管渠調査	804 損害保険
548 百貨店	637 調味料	施設運転管理業務	805 その他の役務
機械器具	638 乳製品	741 庁舎等施設	
551 計測機器	資材	742 水施設	
552 建設機械	641 骨材料	743 体育施設	
553 農業機械	642 鉄類等	調査・コンサルタント業務	
554 厨房機器	643 木材料	751 世論調査	
555 ガス石油機器	644 CO製品	752 経済調査	
556 一般産業機器	645 建築資材	753 環境公害調査	
自動車	646 電気資材	754 廃棄物分析	
561 自動車	647 機械資材	755 臨床検査	
562 特殊車両	648 植木等	756 行政診断	
563 二輪車	その他	757 文書管理	
564 自動車部品	651 その他の物品		

※希望する営業品目について、具体的に記入してください。(最大300文字まで)

主たる営業品目				
	受付印押印欄			

事務処理欄			
入力2	入力1	審査2	審査1

一般競争(指名競争)入札参加資格審査申請書(物品納入・役務の提供等)

令和7・8年度において、常総市で行われる物品納入・役務の提供等に係る競争に参加する資格の審査を申請します。

なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約し、市ホームページ等への登録名簿に公開することを同意いたします。

令和 年 月 日

常総市長 殿

郵便番号

フリガナ

住所

フリガナ

商号又は名称

※ 株式会社…(株) 有限会社…(有) 協同組合…(同) 協業組合…(業) 合資会社…(資) 合名会社…(名) 合弁会社…(弁) 合同会社…(合)
一般社団法人…(一社) 公益社団法人…(公社) 一般財団法人…(一財) 公益財団法人…(公財) 略称で記載する

代表者

役職	<input type="text"/>
----	----------------------

フリガナ	<input type="text"/>
氏名	<input type="text"/>

㊞

※姓と名の間は1文字分あける

申請担当者

フリガナ	<input type="text"/>
氏名	<input type="text"/>

※姓と名の間は1文字分あける

社会保険加入の有無

○を付けてください		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
有	無	適用除外

電話番号

※(市外局番-局番-番号)

FAX番号

※(市外局番-局番-番号)

申請代理人

郵便番号

住所

電話

氏名

㊞

※行政書士等、社外に申請を委託する場合に記入

経営規模総括表

製造・販売等実績	①直前々年度分決算	②直前年度分決算	③前2カ年間の平均実績高
	年 月から 年 月まで	年 月から 年 月まで	
	(千円)	(千円)	

自己資本額	区 分	直前決算時 (千円)	剰余(欠損) 金処分 (千円)	決算後の増減額 (千円)	合 計 (千円)
	①(うち外国資本) 払込資本金			/	
②準備金・積立金					
③次期繰越利益(欠損)金					
④計					

外資状況	1 外国籍会社	[国名:]
	2 日本国籍会社	[国名:] (比率: 100%)
	3 日本国籍会社	[国名:] (比率: %)
		[国名:] (比率: %)

経営状況	流動比率	流動資産(千円)	× 100 =	(%)	営業年数	常勤職員の人数
		流動負債(千円)				

設備の額	①機械装置類(千円)	②運搬具類(千円)	③工具その他(千円)	④合計(千円)
主要設備の規模				

販売等実績表

(登録業種区分)

注 文 者	物 件 名	業 務 履 行 場 所	請負代金の額(千円) (税抜)	納 入 年 月
				年 月
				年 月
				年 月
				年 月
				年 月
				年 月
				年 月
				年 月
				年 月
				年 月

※本様式に準ずる任意様式による提出可
 ※主に官公庁との取引実績について記載してください。

(参考様式)

委 任 状

令和 年 月 日

常総市長 殿

委任者

住所(所在地)

商号又は名称

代表者職氏名

⑩

私は、下記の者を代理人と定め、次の権限について委任します。

受任者

住所(所在地)

商号又は名称

受任者職氏名

⑩

委任期間

令和 年 月 日から

令和 年 月 日まで

委任事項

1. 入札及び見積に関する事
2. 契約の締結に関する事
3. 代金の請求及び受領に関する事
4. 契約の履行に関する事
5. 上記各項の権限の範囲内における復代理人の専任及び解任に関する事
6. 上記各項を行うに必要な事項

誓 約 書

令和 年 月 日

常総市長 殿

住所(所在地)

商号又は名称

代表者氏名

印

私は、常総市が発注する請負、委託その他役務の提供、物品の購入等において、常総市暴力団排除条例の規定に基づいて暴力団等を排除していることを認識した上で、競争入札の参加（又は契約の締結）に際し、次のとおり誓約します。

これに違背した場合は、常総市が行う契約の解除、違約金の徴収、競争入札への参加の停止その他の措置について、一切異議を申し立てません。

なお、必要な場合において、常総市が茨城県警察本部へ自己又は自社に係る事実関係を照会することについて承諾します。

1 自己又は自社の役員等（法人の非常勤役員を含む役員並びに支配人及び営業所の代表者をいう。）若しくは経営に事実上参加している者は、次に掲げる要件を全て満たしています。

(1) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団及び同条第6号に規定する暴力団員並びに暴力団の維持運営等に協力し、又は関与する等これと関わりを持つ者（以下これらを「暴力団等」という。）ではありません。

(2) 業務に関し、不正に財産上の利益を得るため又は債務の履行をするために暴力団等を利用していません。

(3) いかなる名義にかかわらず、暴力団等に対して、金銭、物品その他の財産上の利益を不当に与えていません。

(4) 暴力団等と密接な関係又は社会的に非難されるべき関係を有していません。

(5) 暴力団等が経営又は運営に実質的に関与していると認められる会社等と下請負契約を締結し、若しくは当該会社等から原材料、資材等を購入し、又は当該会社等の産業廃棄物処理施設を利用していません。

2 前項の適否を確認するために常総市から役員名簿等の提出を求められたときは、速やかにこれを提出します。

3 常総市との契約に基づく業務において、2次下請負以降の下請負人が第1項各号の要件に反している場合は、その下請負契約を締結した者に対し、当該下請負契約の解除を求めます。

4 常総市との契約に基づく業務に関して暴力団等から不当な介入を受けた場合は、常総市へ報告するとともに、警察へ届け出ます。

社会保険等加入状況に係る申告調書

令和 年 月 日

常総市長 殿

申請者
住所(所在地)
商号又は名称
代表者職氏名

㊞

当社の社会保険加入状況について、下記のとおり申告します。
なお、この申告調書の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

記

1 健康保険について

届出済み	届出なし	適用除外	国民健康保険組合名

《適用除外の理由》

- 1 従業員が5人未満の個人事業所
- 2 適用除外の承認を受けて国民健康保険組合に加入
- 3 その他〔理由

〕

2 厚生年金保険について

届出済み	届出なし	適用除外

《適用除外の理由》

- 1 従業員が5人未満の個人事業所
- 2 その他〔理由

〕

3 雇用保険について

届出済み	届出なし	適用除外

《適用除外の理由》

- 1 従業員が5人未満の個人事業所
- 2 その他〔理由

〕

※ それぞれの項目について、年金事務所等や公共職業安定所への届出を行っている場合は「届出済み」、届出を行っていない場合は「届出なし」、適用が除外される場合は「適用除外」の欄に○をつけてください。

※ 「適用除外」の場合は、その理由に該当するものの番号を○で囲んでください。「その他」の場合は理由を具体的に記入してください。

※ 健康保険の項目について、適用除外の承認を受けて国民健康保険組合に加入している場合は、国民健康保険組合名を記入してください。