

令和4年10月5日

常総市常創戦略課ふるさと納税推進室

常総市ふるさと納税支援業務委託 公簿プロポーザルへの質問及び回答

No	質問	回答
1	現在、2社での共同提案を検討しておりますが、その場合の参加申込書の書き方や必要書類（様式）があればご教示ください。	<ul style="list-style-type: none">・共同提案の場合は、共同事業体として参加申込書を提出してください。ただし、様式2については、構成員ごとに提出してください。なお、参加申込時の名称や代表者等については、下記の様式13-1～3の内容と一致させてください。・企画提案書の提出時に、共同事業体構成員届出書（様式13-1）、共同事業体構成員概要書（様式13-2）、共同事業体協定書（様式13-3）を作成し、他の提出書類と併せて提出してください。・構成員によって業務分担がなされる場合は各様式に、必ず担当する構成員を明記するようにお願いします。

2	<p>(様式6) 類似業務実績調書について 様式下部に「(2) 上記以外で実績がある場合は、別紙にて実績一覧を添付すること。」と掲示がありますが、一覧にしても相当数のお取引先数となります。 精査いただける上で許容いただける一定数をご指示をいただければ有難く存じます。</p>	<p>類似業務実績が相当数ある場合は、自社のご判断にて特に実績を示したい自治体を10者程度選定し、ご記載ください。</p>
3	<p>(様式10) 返礼品配送料に関する調書について 「1 配送料が実費の場合」と「2 配送料が実費でない場合」の双方とも『対象は受注者と配送事業者間の契約』という理解でよろしいでしょうか。 理解が合っている場合、1. 2. とは別に協力事業者様が契約され、発注者が承認の上で、運用されるケースもあろうかと思慮いたします。 (協力事業者様が配送料を立替えた後精算されるパターン) こちらのパターンは調書に反映無用との理解でよろしいでしょうか。 ご確認、ご教示の程、お願いいたします。</p>	<p>お見込みのとおりです。</p>
4	<p>利用中のポータルサイトごとの想定寄付金額を教えてくださいませんか。</p>	<p>通常、公開していない情報のため、回答は控えさせていただきます。</p>

5	<p>想定されるワンストップ特例申請件数を教えてください。</p>	<p>令和3年度の申請件数は約3,400件でした。今年度も同程度の件数を想定しています。</p>
6	<p>(様式8)ポータルサイト取扱調書について 仕様書4業務の内容において、一部業務を除いての対応となる場合は、その旨を記載した上で取扱い「可」と回答してよろしいでしょうか。</p>	<p>可能です。ただし、対応ができない業務内容については詳細にご記載ください。</p>
7	<p>5業務の詳細(1)カについて 本業務の詳細「(1)ポータルサイトの管理運営業務」の対象となるポータルサイトとは、様式8ポータルサイト取扱調書にあるポータルサイトの中で弊社が管理可能なポータルサイトと認識してよろしいでしょうか。</p>	<p>お見込みのとおりです。</p>
8	<p>5業務の詳細(4)ウについて 市が同封物等を希望する場合は、具体的にどのような同封物が想定されるでしょうか。</p>	<p>市のふるさと納税に関する取組みの報告や観光パンフレット等、市のPRに資するものを想定しています。</p>
9	<p>(様式13-1)～(様式13-3)について 本業務では、仕様書に定められた一部の業務を別事業者へ委託して対応させていただいており、委託先の企業との共同体の構築等を行っていないため、貴庁の仰る共同事業体には当たらず、様式13-1、様式13-2、様式13-3の提出は不要と考えてよろしいでしょうか。</p>	<p>お見込みのとおりです。</p>

10	<p>(様式6) 類似業務実績調について 調書内の返礼品数については、日々数が更新されており過去の返礼品数の把握が難しいため、記載時点(令和4年10月21日までの時点)の返礼品数のみ、令和3年度の欄に回答するだけでもよろしいでしょうか。</p>	<p>可能な限り全項目にご記載いただくことが望ましいですが、難しい場合はご記載いただける範囲のみで結構です。</p>
11	<p>(様式11-1)～(様式11-3)について 業務フロー図(業務の流れ)、業務フロー図(寄附データの管理・問合せ)、業務フロー図(返礼品の発注・発送)とは、具体的にどのような事項の記載を想定されていらっしゃるでしょうか。</p>	<p>寄附者、市、返礼品提供事業者及び受託者の関係性及び役割分担が明確でわかりやすく図解されているものを想定しています。</p>