

□平成 30 年度 事務事業評価(平成29年度実施事業事後評価)シート / 平成 31 年度 実施計画調書 (□新規 拡充 □縮小 □休止・廃止 □現状維持)

1 事務事業の基本情報														☞ 位置付けられている計画等で『その他の計画』が複数ある場合は、代表的なものを1つ記入してください。また、該当する根拠法令及び市条例等が複数ある場合、代表的なものを1~2個記入してください。															
事務事業名		ふるさと納税事業費				補助区分		<input type="checkbox"/> 国補 <input type="checkbox"/> 県補 <input checked="" type="checkbox"/> 市単		終期		<input type="checkbox"/> 決まっている (平成 年度まで) <input checked="" type="checkbox"/> 決まっていない		予算科目		区分		一般会計		款		項		目		事業			
担当部		総務部		担当課		財政課		担当係		財政		係		作成者		中山 繁		内線(電話番号)		3511		シート作成日		H30.10.23		部長決裁日		H30.10.24	
位置付けられている計画等		<input type="checkbox"/> じょうそう未来創生プラン前期基本計画 <input type="checkbox"/> 常総市復興計画 <input type="checkbox"/> 常総市まち・ひと・しごと創生総合戦略				<input type="checkbox"/> 市長マニフェスト「常総創生への道しるべ」 <input type="checkbox"/> 市民等からの要望 <input type="checkbox"/> その他の計画 (名称 :)				根拠法令及び市条例等 <input checked="" type="checkbox"/> 国の定める法律 (名称 : 地方税法) <input type="checkbox"/> 国・県からの通達等 (名称 :) <input type="checkbox"/> 市の条令・要綱・規則等 (名称 :)																			

2 事務事業の目的														☞ 当該事業を実施することで、①「望ましい状態」とはどのような状態か? → ②一方で、「現状や課題」はどうか? → ③そのためには何をすべきか? という過程で考えていただいても結構です。																	
現状課題		地域に活力が生まれるよう、自治体は施策の向上、納税者は地方行政への関心と参加意識を共に高め合う関係築くことを目的としています。 【現状】 新規返礼品の伸び悩み、自治体間の返礼品競争の過熱 【課題】 総務省通知(地場産・返礼割合)を守ったうえで返礼品数の拡充させること												誰・何を対象に 寄附者		どのような方法・手順で 返礼品数及びポータルサイトの拡充により、市の歳入を増やす。		望ましい状態		寄附先に当市を選んでいただくことは、市の歳入が増えるだけでなく、当市の知名度の向上につながる。 また、市外の寄附者に常総市の名産品・特産品を返礼品として送付することで、返礼品協力業者の売上増となり地域活性化に寄与できる。											

3 事務事業の主たる成果指標														☞ 数値目標(定量)の設定が困難な場合は、文言目標(定性)でも結構です。なお、指標名・目標値とも設定が困難な事業は空欄でも結構ですが、この場合、設定できない理由を分かりやすく・具体的に記入してください。															
指標名		寄附金額		単位		円		目標値		50,000,000		目標年次		平成 31 年度		指標及び目標値設定の考え方(又は指標・目標値を設定できない場合の理由)		平成29年度 寄附額32,300,000円×1.5程度											

4 事務事業の実績 ㊦														☞ 当該事業の予算を使って、『どのような業務をどの程度実施したか。』を記入してください。なお、業務が12個以上ある場合、代表的なものを最大12個記入してください。																	
年度		平成27年度				平成28年度				平成29年度				業務名		活動量		業務名		活動量		業務名		活動量							
事務事業を構成する主な業務		① ふるさと納税の申請受付		365日		① ふるさと納税の申請受付		365日		① ふるさと納税の申請受付		365日		① ふるさと納税の申請受付		365日		② インターネット・郵便振替、窓口受付		120日		③ ふるさと納税の収入処理		120日							
		② インターネット・郵便振替、窓口受付				② インターネット・郵便振替、窓口受付				② インターネット・郵便振替、窓口受付				② インターネット・郵便振替、窓口受付				③ ふるさと納税の収入処理				③ ふるさと納税の収入処理									
		③ ふるさと納税の収入処理		180日		③ ふるさと納税の収入処理		120日		③ ふるさと納税の収入処理		120日		③ ふるさと納税の収入処理		120日		④ 入金確認、伝票処理				④ 入金確認、伝票処理									
		④ 入金確認、伝票処理				④ 入金確認、伝票処理				④ 入金確認、伝票処理				④ 入金確認、伝票処理				⑤ ワンストップ特例制度の申請受付		100日		⑤ ワンストップ特例制度の申請受付		100日							
		⑤ ワンストップ特例制度の申請受付		100日		⑤ ワンストップ特例制度の申請受付		100日		⑤ ワンストップ特例制度の申請受付		100日		⑤ ワンストップ特例制度の申請受付		100日		⑥ 受理通知、市区町村への寄附報告				⑥ 受理通知、市区町村への寄附報告									
		⑥ 受理通知、市区町村への寄附報告				⑥ 受理通知、市区町村への寄附報告				⑥ 受理通知、市区町村への寄附報告				⑥ 受理通知、市区町村への寄附報告				⑦ 寄附受入と活用状況をホームページへ掲載		12日		⑦ 寄附受入と活用状況をホームページへ掲載		12日							
		⑦ 寄附受入と活用状況をホームページへ掲載		12日		⑦ 寄附受入と活用状況をホームページへ掲載		12日		⑦ 寄附受入と活用状況をホームページへ掲載		12日		⑦ 寄附受入と活用状況をホームページへ掲載		12日		⑧ 秋葉原駅などのPR活動		1日		⑧ 秋葉原駅などのPR活動		1日							
		⑧ 寄附件数		4,100件		⑧ 寄附件数		554件		⑧ 寄附件数		554件		⑧ 寄附件数		554件		⑨ 寄附金額		1,153件		⑨ 寄附金額		1,153件							
		⑨ 寄附金額		123,341千円		⑨ 寄附金額		23,380千円		⑨ 寄附金額		23,380千円		⑨ 寄附金額		23,380千円		⑩ 寄附金額		32,300千円		⑩ 寄附金額		32,300千円							
		⑩ (災害により増)				⑩ (災害により増)				⑩ (災害により増)				⑩ (災害により増)				⑪				⑪									
		⑪				⑪				⑪				⑪				⑫				⑫									
		⑫				⑫				⑫				⑫				目標値に対する実績値		123,340,893 円		目標値に対する実績値		23,379,726 円		目標値に対する実績値		32,300,000 円			
決算額		計		41,212 円		内訳		特定財源 0 円		一般財源 41,212 円		計		9,779,962 円		内訳		特定財源 0 円		一般財源 9,779,962 円		計		17,762,812 円		内訳		特定財源 0 円		一般財源 17,762,812 円	
				(住民一人あたりの行政コスト)		1 円		(住民一人あたりの行政コスト)		161 円		(住民一人あたりの行政コスト)		294 円																	

5 担当者評価 ㊧														☞ 実施したことによる成果や問題点を記入してください。													
成果														成果内容													
問題点																											

6 担当部長及び担当課長評価 ㊨														☞ 担当部長・課長で協議のうえ、評価してください。													
事務事業の方向性		<input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 現行どおり <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 休止・廃止																									
評価理由																											

7 実施計画 ㊩														☞ 今後3年間の事業内容について、どのようなことを実施していくつもりなのか、具体的に記入してください。なお、予算額の『歳出の計』と『歳入の計』は一致させてください。													
年度		平成30年度				平成31年度				平成32年度				事業内容				事業内容				事業内容					
事業内容		●ふるさと納税の受付 案内、制度説明、申請書の受付				●ふるさと納税の受付 案内、制度説明、申請書の受付				●ふるさと納税の受付 案内、制度説明、申請書の受付				●ふるさと納税の受付 案内、制度説明、申請書の受付				●ふるさと納税の収入 システム処理、伝票処理				●ふるさと納税の収入 システム処理、伝票処理					
		●ふるさと納税の収入 システム処理、伝票処理				●ふるさと納税の収入 システム処理、伝票処理				●ふるさと納税の収入 システム処理、伝票処理				●ふるさと納税の収入 システム処理、伝票処理				●ワンストップ特例 税控除の受付・処理				●ワンストップ特例 税控除の受付・処理					
		●ワンストップ特例 税控除の受付・処理				●ワンストップ特例 税控除の受付・処理				●ワンストップ特例 税控除の受付・処理				●ワンストップ特例 税控除の受付・処理				●PR活動 ・イベント時にカタログを配る ・富裕層向けのポスティング広告 ・ふるさとチョイス、ふるまると以下のポータルサイトの追加 (JAL ABC, セゾンカード, JAF, ANA, ふるなび)				●PR活動 ・イベント時に寄附の呼びかけ ・PR強化のためポータルサイトの上位プランに加入					
		●PR活動 ・イベント時にカタログを配る ・富裕層向けのポスティング広告 ・ふるさとチョイス、ふるまると以下のポータルサイトの追加 (JAL ABC, セゾンカード, JAF, ANA, ふるなび)				●PR活動 ・イベント時に寄附の呼びかけ ・PR強化のためポータルサイトの上位プランに加入				●PR活動 ・イベント時に寄附の呼びかけ ・PR強化のためポータルサイトの上位プランに加入				●PR活動 ・イベント時に寄附の呼びかけ ・PR強化のためポータルサイトの上位プランに加入				●新規商品開拓のため、企業訪問				●新規商品開拓のため、企業訪問					
●新規商品開拓のため、企業訪問				●新規商品開拓のため、企業訪問				●新規商品開拓のため、企業訪問				●新規商品開拓のため、企業訪問				●寄附金額見込み 50,000千円				●寄附金額見込み 50,000千円							
●寄附金額見込み 50,000千円				●寄附金額見込み 50,000千円				●寄附金額見込み 50,000千円				●寄附金額見込み 50,000千円				●予算額 ・需用費130千円 ・役務費500千円 ・委託料50,000千円×8%(掲載サイト料)=4,000千円 50,000千円×53%(委託業者)=26,500千円				●予算額 ・需用費130千円 ・役務費500千円 ・委託料50,000千円×8%(掲載サイト料)=4,000千円 50,000千円×53%(委託業者)=26,500千円							
●災害支援 ・広島県呉市の代理寄附 ・被災地支援パートナーシップ(常総市への寄附の3%を被災地へ)				●災害支援 ・広島県呉市の代理寄附 ・被災地支援パートナーシップ(常総市への寄附の3%を被災地へ)				●災害支援 ・広島県呉市の代理寄附 ・被災地支援パートナーシップ(常総市への寄附の3%を被災地へ)				●災害支援 ・広島県呉市の代理寄附 ・被災地支援パートナーシップ(常総市への寄附の3%を被災地へ)				●寄附件数及び金額(10月末現在) 1,548件 32,351,000円 (うち代理寄附分 1,024件 20,953,000円)				●寄附件数及び金額(10月末現在) 1,548件 32,351,000円 (うち代理寄附分 1,024件 20,953,000円)							
●寄附件数及び金額(10月末現在) 1,548件 32,351,000円 (うち代理寄附分 1,024件 20,953,000円)				●寄附件数及び金額(10月末現在) 1,548件 32,351,000円 (うち代理寄附分 1,024件 20,953,000円)				●寄附件数及び金額(10月末現在) 1,548件 32,351,000円 (うち代理寄附分 1,024件 20,953,000円)				●寄附件数及び金額(10月末現在) 1,548件 32,351,000円 (うち代理寄附分 1,024件 20,953,000円)				歳出		計		19,710 千円		歳出		計		31,130 千円	
歳出		計		19,710 千円		歳出		計		31,130 千円		歳出		計		31,130 千円		特定財源		0 千円		歳入		特定財源		0 千円	
特定財源		0 千円		特定財源		0 千円		特定財源		0 千円		特定財源		0 千円		歳入		計		19,710 千円		歳入		計		31,130 千円	
歳入		計		19,710 千円		歳入		計		31,130 千円		歳入		計		31,130 千円		一般財源		31,130 千円		歳入		一般財源		31,130 千円	
一般財源		31,130 千円		一般財源		31,130 千円		一般財源		31,130 千円		一般財源		31,130 千円		計		31,130 千円		計		31,130 千円		計		31,130 千円	
計		19,710 千円		計		31,130 千円		計		31,130 千円		計		31,130 千円		計		31,130 千円		計		31,130 千円		計		31,130 千円	

8 財務アドバイザーの見解																											
---------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

9 行政改革懇談会(市民)の意見																											
------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

10 最終評価(行政改革推進本部) ㊪														☞ 実施計画のみ作成する場合の拡充・縮小・休止・廃止部分もこの欄に記入してください。													
事務事業の方向性		<input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 現行どおり <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 休止・廃止																									
評価理由																											

11 事務事業の改善理由 ㊫														☞ 実施計画のみ作成する場合の拡充・縮小・休止・廃止部分もこの欄に記入してください。													
事業内容		寄附の受付機会を増やし、寄附額増加を目指すため、寄附の申し込みが出来るサイトを拡充する。また、PRが効果的であるふるさとチョイスの上位プランに掲載する。サイトの利用料は、寄附額に応じて変動するため平成31・32年度は歳出が増えているが、寄附金の歳入も増加する見込みである。																									