

□平成 30 年度 事務事業評価(平成29年度実施事業事後評価)シート / 平成 31 年度 実施計画調書 (□新規 拡充 □縮小 □休止・廃止 □現状維持)

1 事務事業の基本情報

位置付けられている計画等で『その他の計画』が複数ある場合は、代表的なものを1つ記入してください。また、該当する根拠法令及び市条例等が複数ある場合、代表的なものを1~2個記入してください。

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|---|-----|-----|---|--|----|--|-------|----------|------|--------|-----------|-------|-----------|---|---|----|---|
| 事務事業名 | 政策推進経費(企画調整経費とシティセールス費の統合) | | | 補助区分 | <input type="checkbox"/> 国補 <input type="checkbox"/> 県補 <input checked="" type="checkbox"/> 市単 | 終期 | <input type="checkbox"/> 決まっている (平成 年度まで) <input checked="" type="checkbox"/> 決っていない | 予算科目 | 区分 | 一般会計 | 款 | 2 | 項 | 1 | 目 | 6 | 事業 | 1 |
| 担当部 | 市長公室 | 担当課 | 秘書課 | 担当係 | 政策推進 | 係 | 作成者 | 江面 格志 | 内線(電話番号) | 3201 | シート作成日 | H30.10.16 | 部長決裁日 | H30.10.23 | | | | |
| 位置付けられている計画等 | <input checked="" type="checkbox"/> じょうそう未来創生プラン前期基本計画 <input checked="" type="checkbox"/> 市長マニフェスト「常総創生への道しるべ」 <input checked="" type="checkbox"/> 常総市復興計画 <input type="checkbox"/> 市民等からの要望 <input checked="" type="checkbox"/> 常総市まち・ひと・しごと創生総合戦略 <input type="checkbox"/> その他の計画 (名称:) | | | 根拠法令及び市条例等 <input type="checkbox"/> 国の定める法律 (名称:) <input type="checkbox"/> 国・県からの通達等 (名称:) <input type="checkbox"/> 市の条令・要綱・規則等 (名称:) | | | | | | | | | | | | | | |

2 事務事業の目的

当該事業を実施することで、①「望ましい状態」とはどのような状態か? → ②一方で、「現状や課題」はどうか? → ③そのためには何をすべきか? という過程で考えていただいても結構です。

| | | | |
|------|--|--|---|
| 現状課題 | ①少子高齢及び水害により、市の生産人口はより減少傾向にある。そのような中、若者がまちづくりに興味や意欲を抱く事業を行い、将来のまちづくりを担う人材育成に取り組む。 ②社会情勢を踏まえつつ、本市の課題解決に向けた政策を展開して新たなイノベーションを起こし、魅力の想像や地方創生の取組みが、非常に重要である。本市にゆかりのある様々な有識者の方から政策提言を得て、政策立案に繋げていく必要がある。 | 誰・何を対象に ①市内3高(海一・海二・石下紫峰)の生徒、及び常総市在住の高校生を対象とした、まちづくりワークショップ ②常総市ふるさとアドバイザーからの政策提言 どのような方法・手順で ①包括連携協定を締結している筑波大学の、まちづくりを専門としている社会工学科に協力をいただき、教授や外部講師によるまちづくりに必要な講義の実施やワークショップを行い、高校生による提案を作成。ワークショップは大学生がファシリテーションし、高校生も大学生をより身近に感じることができる。②ふるさとアドバイザー会議の開催 | 望ましい状態 ①若者目線によるまちづくり提案を行い斬新な提案を募るとともに、まちづくりの興味をもち、未来のまちづくりを担う人材育成を推進する。 ②今までの政策立案は、行政のみもしくは市民を交えての検討であったと思われるが、その枠を超えて様々な有識者からの専門的知見からの政策提言を受け、本市に必要な政策を立案する。 |
|------|--|--|---|

3 事務事業の主たる成果指標

数値目標(定量)の設定が困難な場合は、文言目標(定性)でも結構です。なお、指標名・目標値とも設定が困難な事業は空欄でも結構ですが、この場合、設定できない理由を分かりやすく・具体的に記入してください。

| | | | | | | | | | |
|-----|----------------------|----|---|-----|-----|------|----------|-------------------------------------|---|
| 指標名 | 高大官連携 常総まちづくり提案事業参加者 | 単位 | 人 | 目標値 | 150 | 目標年次 | 平成 33 年度 | 指標及び目標値設定の考え方(又は指標・目標値を設定できない場合の理由) | 高大官連携 常総まちづくり提案事業を通して、市内に住む・通う高校生に、まちづくりの提案を経験してもらい、将来のまちづくりの人材育成を増やす |
|-----|----------------------|----|---|-----|-----|------|----------|-------------------------------------|---|

4 事務事業の実績 ㊦

当該事業の予算を使って、『どのような業務をどの程度実施したか。』を記入してください。なお、業務が12個以上ある場合、代表的なものを最大12個記入してください。

| 年度 | 平成27年度 | | 平成28年度 | | 平成29年度 | | | | | |
|-----------------|--------|-----|--------------------------------------|-----------|----------------------------------|------------|-----------------|---|----|---|
| | 業務名 | 活動量 | 業務名 | 活動量 | 業務名 | 活動量 | | | | |
| 事務事業を構成する主な業務 | ① | | ① H28高大官連携ワークショップ提案事業(筑波大学)【企画課】補正予算 | 4日 | ① H29高大官連携ワークショップ提案事業(筑波大学)【秘書課】 | 4日 | | | | |
| | ② | | ② 復興祈念シンポジウム【企画課】補正予算 | 1日 | ② 県工業団地立地推進協議会負担金(100千円) | 1日 | | | | |
| | ③ | | ③ 県工業団地立地推進協議会負担金(100千円) | 1日 | ③ | | | | | |
| | ④ | | ④ | | ④ | | | | | |
| | ⑤ | | ⑤ | | ⑤ | | | | | |
| | ⑥ | | ⑥ | | ⑥ | | | | | |
| | ⑦ | | ⑦ | | ⑦ | | | | | |
| | ⑧ | | ⑧ | | ⑧ | | | | | |
| | ⑨ | | ⑨ | | ⑨ | | | | | |
| | ⑩ | | ⑩ | | ⑩ | | | | | |
| | ⑪ | | ⑪ | | ⑪ | | | | | |
| | ⑫ | | ⑫ | | ⑫ | | | | | |
| 目標値に対する実績値 | | 人 | 目標値に対する実績値 | 45 | 人 | 目標値に対する実績値 | 45 | 人 | | |
| 決算額 | 計 | 円 | 計 | 2,000,000 | 円 | 計 | 1,549,000 | 円 | | |
| | 内訳 | 円 | 内訳 | 円 | 円 | 内訳 | 円 | 円 | | |
| (住民一人あたりの行政コスト) | | 円 | (住民一人あたりの行政コスト) | | 33 | 円 | (住民一人あたりの行政コスト) | | 26 | 円 |

5 担当者評価 ㊦

実施したことによる成果や問題点を記入してください。

| | |
|-----|------|
| 成果 | 成果内容 |
| 問題点 | |

6 担当部長及び担当課長評価 ㊦

担当部長・課長で協議のうえ、評価してください。

| | |
|----------|---|
| 事務事業の方向性 | <input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 現行どおり <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 休止・廃止 |
| 評価理由 | |

7 実施計画 ㊦

今後3年間の事業内容について、どのようなことを実施していくつもりなのか、具体的に記入してください。なお、予算額の「歳出の計」と「歳入の計」は一致させてください。

| 年度 | 平成30年度 | | 平成31年度 | | 平成32年度 | | | |
|------|--|------|---|------|---|-------|-------|----|
| 事業内容 | ○高大官連携ワークショップ提案事業(筑波大学) 予算額700千円 6月補正により予算化 | | ○高大官連携ワークショップ提案事業(筑波大学) 予算要求予定額1,000千円(+300千円) ＜市内3高の高校生のほか、市在住高校生の参加を促す。参加者の増・経費の増＞ | | ○高大官連携ワークショップ提案事業(筑波大学) 予算要求予定額1,000千円(+300千円) ＜市内3高の高校生のほか、市在住高校生の参加を促す。参加者の増・経費の増＞ | | | |
| | ○県工業団地立地推進協議会負担金 予算額100千円 | | ○県工業団地立地推進協議会負担金 予算額100千円 | | ○県工業団地立地推進協議会負担金 予算額100千円 | | | |
| | | | ○ふるさとアドバイザー経費 予算要求予定額400千円(+100千円) | | ○ふるさとアドバイザー経費 予算要求予定額400千円(+100千円) | | | |
| | | | ○政策推進経費一般事務費 事業化に向けた政策立案を推進する上で必要な、旅費などの一般事務経費。 予算要求予定額 200千円 | | ○政策推進経費一般事務費 事業化に向けた政策立案を推進する上で必要な、旅費などの一般事務経費。 | | | |
| 予算額 | 歳出 | 計 | 800 | 千円 | 歳出 | 計 | 1,629 | 千円 |
| | 歳入 | 特定財源 | | 千円 | 特定財源 | | 千円 | |
| | | 一般財源 | 800 | 千円 | 一般財源 | 1,629 | 千円 | |
| | | 計 | 800 | 千円 | 計 | 1,629 | 千円 | |
| 歳出 | 計 | | | 歳出 | 計 | 1,429 | 千円 | |
| 歳入 | 特定財源 | | 千円 | 特定財源 | | 千円 | | |
| | 一般財源 | | 千円 | 一般財源 | 1,429 | 千円 | | |
| | 計 | | 千円 | 計 | 1,429 | 千円 | | |

8 財務アドバイザーの見解

| |
|--|
| |
|--|

9 行政改革懇談会(市民)の意見

| |
|--|
| |
|--|

10 最終評価(行政改革推進本部) ㊦

| | |
|----------|---|
| 事務事業の方向性 | <input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 現行どおり <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 休止・廃止 |
| 評価理由 | |

11 事務事業の改善理由 ㊦

実施計画のみ作成する場合の拡充・縮小・休止・廃止部分もこの欄に記入してください。

| | |
|------|---|
| 事業内容 | ・高大官連携ワークショップ提案事業は、+300千円×3か年の900千円拡充予定。財源の調達は、広報広聴活動経費の削減費よりねん出。 ・ふるさとアドバイザー経費の増額及び政策推進経費一般(旅費・消耗品費・印刷製本費)の財源調達は、秘書課内予算の減額によりねん出。 |
|------|---|