

総務課 予算書P42 金額2,420千円

目的

行政事務手続きの効率化及び庁内のデジタル化の推進を図る。

内容

電子決裁・文書管理システムの導入により、決裁にかかる時間・労力・コスト軽減を図るとともに、庁内の決裁文書を一元的に管理し、庁内のデジタル化を推進する。

○スケジュール

【上半期】

電子化ワーキンググループ(仮称)を発足し、押印廃止やシステム導入に向けた課題を洗い出し、市条例等の整備やシステムに必要な機能や電子決裁の範囲の検討等を行う。

【下半期】

システムを導入し、使用方法等について説明会を開催する。また、実際にシステムを運用していく中で、改善すべき点について検討する。

○経費

システム導入経費:2,420千円