

新型コロナウイルス感染症等に係る

課税特例措置(固定資産税の軽減)の手続きの流れ

手続きに必要な書類

- ① 常総市用申請様式
- ② 認定経営革新等支援機関等から確認を受けた申告書（原本）
- ③ 同機関等に提出した種類一式（コピー可）
 - ▼収入減を証明する書類
 - ・ 会計簿や青色申告書の写し等
 - > 不動産賃料を猶予したことにより特例の対象となる不動産賃貸業者にあつては、
　　猶予の金額や期間等が確認できる書類
 - ▼（対象となる事業用家屋がある場合）特例対象家屋の事業割合を示す書類
 - ・ 青色申告決算書，見取り図等
 - ▼その他提出した書類

手続きの流れ

※下記①～④はフロー図①～④にリンクしています

① 確認依頼

事業者は申請書に必要な書類を添付し，認定経営革新等支援機関等に書類の確認を依頼する。

② 認定

認定経営革新等支援機関等は提出された申請書を確認し，記載内容に不備がなければ申請書に代表者名を署名捺印する。

③ 軽減申請

事業者は認定を受けた申請書及び必要書類一式を市へ提出する。

④ 軽減適用

市は申請書の記載内容に応じた特例率（半額又は全額）を適用する。

★手続きフロー図★

