

令和6年度 給与支払報告書(総括表) 提出期限 令和6年1月31日

常総市長 あて 令和 年 月 日提出										指 定 番 号					
給与の支払期間	令和 年 月 分から 月分まで														
給与支払者の個人番号又は法人番号															
フリガナ											事業種目				
給与支払者の氏名又は名称											受給者総人		人		
所得税の源泉徴収をしている事務所又は事業の名称											常総市への報告人員	特別徴収対象者		人	
フリガナ												普通徴収対象者(退職者)		人	
同上の所在地	〒											普通徴収対象者(退職者を除く)		人	
												報告人員の合計		人	
給与支払者が法人である場合の代表者の氏名											所轄税務署名		税務署		
連絡者の氏名、所属課、係名及び電話番号											給与の支払方法及びその期日				
関与税理士等の氏名及び電話番号											納入書の送付		必要・不要		

常総市提出用

○「給与支払者の個人番号又は法人番号」欄には、個人事業主の場合は個人番号を、法人の場合は法人番号を記入してください。なお、個人番号を記入する場合は、左側を1文字空けてください。

<個人事業主の皆さまへ>

個人事業主が個人番号を記入した総括表を提出する場合は、番号確認書類(マイナンバーカード、通知カードなど)

及び身元確認書類(マイナンバーカード、運転免許証など)の提示(郵送の場合は写しの提出)が必要です。